



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

(การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ)

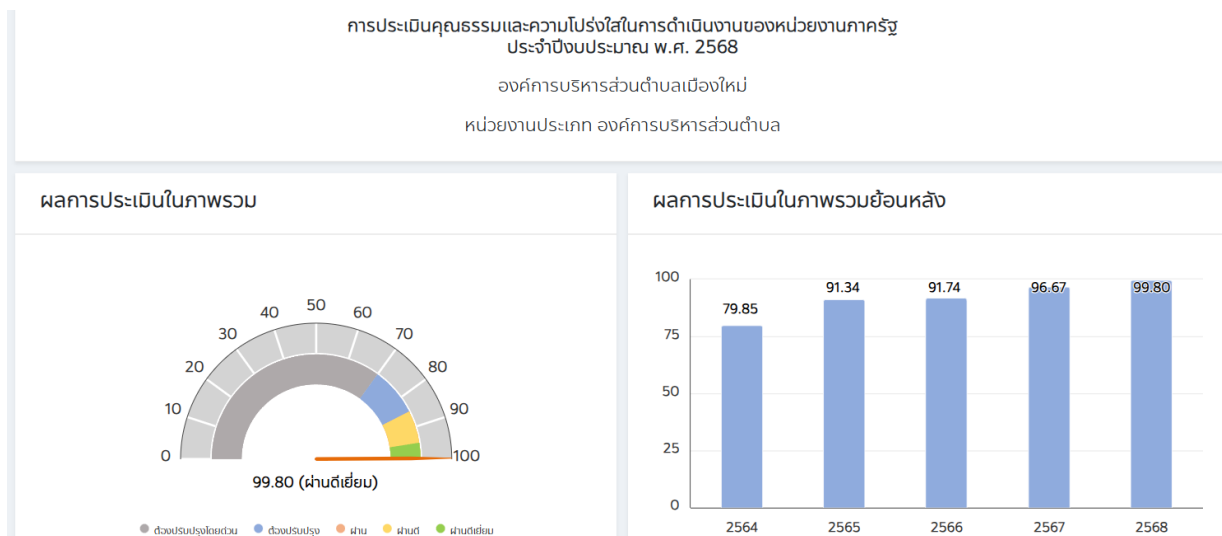
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ในปี พ.ศ. 2568

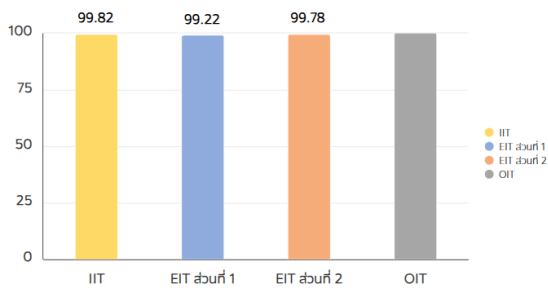
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ซึ่งหน่วยงานภาครัฐที่รับการประเมินจะได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนา เพื่อให้เกิดการดำเนินงานภาครัฐเป็นไป อย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่สามารถ นำข้อมูลผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้อย่างเหมาะสม จึงนำผลการประเมินในปีที่ผ่านมา วิเคราะห์ ข้อบกพร่อง จุดที่ต้องพัฒนาและปรับปรุงในดีขึ้น

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

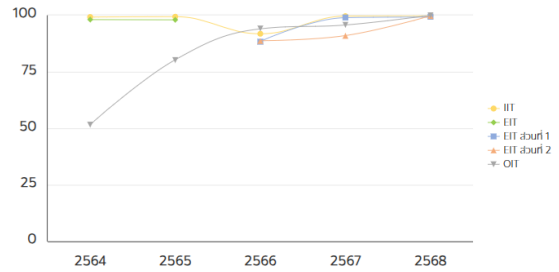
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2568 องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ มีผลคะแนนการประเมิน 99.80 ระดับผลการประเมิน คือ ผ่านเกณฑ์ดีเยี่ยม



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

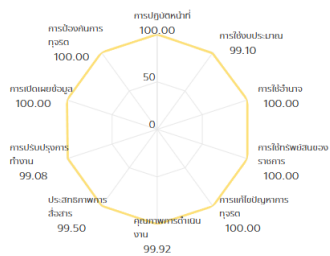


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	99.10
3	การไม่ส่งมอบ	100.00
4	การให้บริการของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.92
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.50
8	การปรับปรุงการทำงาน	99.08
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนนรายเครื่องมือ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	คะแนน IIT
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๙.๑๐	
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๙๒	คะแนน EIT
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๕๐	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๙.๐๘	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	คะแนน OIT
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ **99.80** ระดับผลการประเมิน คือ **ผ่านเกณฑ์ดีเยี่ยม** ซึ่งเพิ่มขึ้น/คะแนนสูงสุด จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน (96.67 คะแนน) **เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 3.24** (เพิ่มขึ้น 3.13 คะแนน)

$$\begin{aligned}
 \text{วิธีคิด} & \text{ นำผลการประเมิน ปี พ.ศ. 2568 - ปี พ.ศ. 2567} \\
 & = 99.80 - 96.67 \\
 & = 3.13 \\
 & \text{นำผลต่างของคะแนน} \div \text{คะแนน ปี พ.ศ. 2567} * 100 \\
 & = (3.13 \div 96.67) * 100 = 3.24\%
 \end{aligned}$$

เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์กรให้มีการดำเนินงานและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส รวมถึงยกระดับ ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้ดียิ่งขึ้น โดยวิเคราะห์ครอบคลุมทั้ง 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
1	การปฏิบัติหน้าที่ (คะแนน ๑๐๐)	IIT	ข้อ i1	100	ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ กำชับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ปฏิบัติงานหรือให้บริการต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการตามขั้นตอนและระยะเวลา ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เรียกรับและไม่รับข้อเสนอสินบน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน
			ข้อ i2	100	
			ข้อ i3	100	
2	การใช้งบประมาณ (คะแนน ๙๙.๑๐)	IIT	ข้อ i4	97.30	หัวข้อการประเมิน i4 ประเด็นข้อบกพร่อง หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อแก้ไข คือ หน่วยงานต้องจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
			ข้อ i5	100	
			ข้อ i6	100	

ตัวชี้วัด	รายละเอียด ตัวชี้วัด	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
3	การใช้อำนาจ (คะแนน ๑๐๐)	IIT	ข้อ i7	100	ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ เน้นย้ำ ปลุกจิตสำนึกให้บุคลากรทุกระดับ ตระหนักรู้ การใช้อำนาจในทางมิชอบ การทุจริตหรือประพฤติมิชอบ การให้หรือรับสินบน โดยดำเนินการผ่านรูปแบบกิจกรรม/โครงการ ประชุม มอบนโยบาย
			ข้อ i8	100	
			ข้อ i9	100	
4	การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ (คะแนน ๑๐๐)	IIT	ข้อ i10	100	ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ กำชับ การกำกับดูแลและตรวจสอบ ตลอดจนเน้นย้ำแนวทางปฏิบัติการขอยืมหรือ ขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ให้ถูกต้องตามขั้นตอน
			ข้อ i11	100	
			ข้อ i12	100	
5	การแก้ไขปัญหา การทุจริต (คะแนน ๑๐๐)	IIT	ข้อ i13	100	ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ สร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกส่วน ทุกระดับ ให้เข้าใจในกระบวนการ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อป้องกันการทุจริต
			ข้อ i14	100	
			ข้อ i15	100	

ตัวชี้วัด	รายละเอียด ตัวชี้วัด	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
				1	2	
6	คุณภาพ การดำเนินการ	ETT	ส่วนที่	1	2	ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ กำชับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ปฏิบัติงานหรือให้บริการต่อผู้ที่มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการตามขั้นตอนและระยะเวลา ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เรียกรับและไม่รับข้อเสนอ สินบน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน
			ข้อ e1	100	100	
			ข้อ e2	99.50	100	
			ข้อ e3	100	100	
7	ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	ETT	ส่วนที่	1	2	ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) หัวข้อการประเมิน ข้อ e5 ประเด็นข้อบกพร่อง มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึง ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ข้อแก้ไข คือ หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน หัวข้อการประเมิน ข้อ e6 ประเด็นข้อบกพร่อง มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยัง ขาดความชัดเจน ข้อแก้ไข คือ หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถ สังเกตเห็นได้โดยง่าย
			ข้อ e4	100	100	
			ข้อ e5	98.50	100	
			ข้อ e6	98.50	100	

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อความ	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
				1	2	
8	การปรับปรุงการทำงาน	ETT	ส่วนที่			<p>หัวข้อการประเมิน ข้อ e8 ประเด็นข้อบกพร่อง มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร</p> <p>ข้อแก้ไข คือ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน</p> <p>หัวข้อการประเมิน ข้อ e9 ประเด็นข้อบกพร่อง มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าทำให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ</p> <p>ข้อแก้ไข คือ หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o10) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>
			ข้อ e7	99.50	100	
			ข้อ e8	98.00	100	
			ข้อ e9	99.00	100	

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
9	การเปิดเผยข้อมูล (คะแนน ๑๐๐)	OIT	ข้อ O1	100	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และศึกษา ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด
			ข้อ O2	100	
			ข้อ O3	100	
			ข้อ O4	100	
			ข้อ O5	100	
			ข้อ O6	100	
			ข้อ O7	100	
			ข้อ O8	100	
			ข้อ O9	100	
			ข้อ O10	100	
			ข้อ O11	100	
			ข้อ O12	100	
			ข้อ O13	100	
			ข้อ O14	100	
			ข้อ O15	100	
			ข้อ O16	100	
			ข้อ O17	100	
			ข้อ O18	100	
			ข้อ O19	100	
			ข้อ O20	100	

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
10	การป้องกันการทุจริต (คะแนน ๑๐๐)	OIT	ข้อ O1	100	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และศึกษา ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด
			ข้อ O2	100	
			ข้อ O3	100	
			ข้อ O4	100	
			ข้อ O5	100	
			ข้อ O6	100	
			ข้อ O7	100	
			ข้อ O8	100	
			ข้อ O9	100	
			ข้อ O10	100	

2. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นการแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินในประเด็นที่จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือมีความเสี่ยงในการดำเนินงานในปี พ.ศ. 2569 เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองใหม่ จึงกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ ในแต่ละประเด็น ไปสู่วิธีการปฏิบัติ หรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน รายละเอียดดังต่อไปนี้

2.1 ประเด็นด้าน การใช้งบประมาณ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้ งบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการ กำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้	หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อแก้ไข คือ หน่วยงานต้องจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	1. จัดประชุมบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน 2. ระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายใน หน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรทุกคนเข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการ ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	ทุกส่วนราชการ / มอบหมาย หน่วยตรวจสอบภายใน รวบรวมข้อมูลและ รายงานผู้บริหารทราบ

2.2 ประเด็นด้าน ประสิทธิภาพการสื่อสาร

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. พัฒนาระบบช่องทางในการสื่อสารเพิ่มเติมจากที่มีอยู่ พัฒนา ออกแบบวิธีการเข้าถึงช่องทางในการ ประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย และมี ประสิทธิภาพ การเข้าถึงการสื่อสารที่รวดเร็ว (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองใน การแก้ไข) และ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีการ แนะนำเพิ่มพูนทักษะและ ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสาร ที่เผยแพร่ให้ ประชาชนหรือผู้รับบริการได้ รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ หน่วยงานต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและ อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. แจ้งเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายงาน สื่อสารและประชาสัมพันธ์ มีการพัฒนา ระบบหรือเพิ่มระบบช่องทางในการ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ เหตุการณ์ต่างๆ ให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน เช่น เพิ่ม ระบบ Line Official(Line OA) ของ หน่วยงาน ฯลฯ 2. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ภายในหน่วยงาน 3. แนะนำช่องทางการเรียนออนไลน์ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการสื่อสารของ หน่วยงาน เช่น เรียนออนไลน์ที่ระบบ Local Moot ของกลุ่มพัฒนาระบบ บริการ กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น www.localmoot.com 4. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และ รายงานผลอย่างสม่ำเสมอ 	<p>1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569</p>	<p>สำนักปลัด</p>

2.3 ประเด็นด้าน การปรับปรุงการทำงาน

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. การให้บริการและระบบ E - Service</p> <p>การปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อความต้องการ และความสะดวกรวดเร็วของประชาชน</p>	<p>มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ หน่วยงานต้องพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>(1) แจ้างทุกส่วนราชการจัดทำคู่มือการขอรับบริการ หรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อต้องใช้เป็นข้อมูลในทุกงานบริการ โดยให้จัดทำในรูปแบบที่สามารถเข้าใจได้ง่าย เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่เกิดความพึงพอใจสูงสุด สะดวก และมีประสิทธิภาพ</p> <p>(2) มอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละงานบริการ เช่น งานบริการด้านภาษี งานบริการด้านสวัสดิการสังคม งานบริการด้านอุปโภค บริโภค เป็นต้น ให้จัดทำสรุปข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน ทั้งในรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service รายงานให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน รวมทั้งรายงานปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลการพัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป</p>	<p>1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569</p>	<p>ทุกส่วนราชการ / มอบหมาย หน่วยตรวจสอบภายใน รวบรวมข้อมูลและ รายงานผู้บริหารทราบ</p>